**План**

**подготовки и проведения праздника Нового года**

**в МКОУ «Зиловская СОШ» на 2019/20 уч.год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срок  | Ответственные |
| 1 | Создать комиссию для подготовки для подготовки и проведения Новогоднего праздника в составе учителей,родителей и членов администрации | С 5.12.19 | администрация |
| 2 | Совещание при зам.директоре ВР по распределению обязанностей для организации новогоднего праздника | 9.12.19 | Зам.директора по ВР |
| 3 | Подготовка места проведения новогоднего праздника(спортзал) | К 25.12.19 | Администрация школы |
| 4 | Подготовка технических средств для проведения новогоднего праздника | К 27.12.19 | Зам.директора по ВР |
| 5 | Доставка ёлки для новогоднего праздника  | К 27.12.19 | Зам.директора по АХЧ |
| 6 | Подготовка сценария для Деда Мороза и Снегурочки | К 10.12.19 | Пионервожатая  |
| 7 | Организовать выпуск стенгазет,посвящённых новогоднему празднику (конкурс между классами) | К 27.12.19 | Классные руководителиАлибеков П. |
| 8 | Подготовка подарков для учащихся 1-11 классов | К 25.12.19 | Администрация Кл.руководители |
| 9 | Подготовка Деда Мороза и Снегурочки к выступлению на новогоднем празднике(репетиция) | До 25.12.19 | Пионервожатая |
| 10 | Покупка игрушек и материала для снаряжения | К 28.12.19 | Зам.директора по АХЧ |
| Проведение Новогодней ёлки |
| 1 | Место проведения | спортзал28.12.19 |  |
| 2 | Время проведенияа/начало праздника | 10 часов |  |
| 3 | Организация учащихся(построение,расстановка) | 28.12.19 | администрацииКл.руководители |
| 4 | Торжественное открытие новогоднего праздника | 28.12.19 | Администрация  |
| 5 | Выход Деда Мороза и Снегурочки/по специальной программе/ | 28.12.19 | Дед Мороз и Снегурочка |
| 6 | Проведение новогоднего праздника по специальному заранее составленному сценарию | 28.12.19 | Дед Мороз и Снегурочка |
| 7 | Поздравительные телеграммы |  | Кл.руковод.Общественная организация |
| 8 | Награждение победителей конкурсов и т.д. |  | Администрация  |
| 9 | Подведение итогов праздника |  |  |
| 10 | Закрытие праздника |  | Администрация  |

**Зам.директора по ВР /Темирханов Д.Д../**