

- на первом заседании вновь избранный состав Совета обучающихся выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста);
- непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который организует ведение документации, координирует деятельность членов Совета обучающихся и привлекаемых к его работе лиц, ведет заседания Совета обучающихся, представляет администрации Учреждения мнение Совета обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- в случае отсутствия председателя Совета обучающихся его обязанности исполняет заместитель председателя Совета обучающихся;
- Совет обучающихся по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц;
- Совет обучающихся работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения;
- заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц;
- кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета обучающихся более половины его членов;
- решения принимаются простым большинством голосов членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.

3.60. В целях учета мнения работников Учреждения, в том числе педагогических работников, по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, включая порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения, по инициативе работников, в том числе педагогических, в Учреждении действует профессиональный союз работников Учреждения (далее – представительные органы работников).

3.61. Порядок создания, деятельности, ликвидации, компетенция, права и гарантии деятельности представительных органов работников устанавливаются Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Дагестан, Уставом представительного органа работников.

3.62. Коллегиальные органы управления Учреждения, указанные в пунктах 3.12., 3.24., 3.38., 3.48., 3.56. не вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения.

3.63. Деятельность коллегиальных органов Учреждения регламентируется локальными нормативными актами.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, в порядке, установленном Уставом, самостоятельно разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, в том числе:

- содержащие нормы трудового права;
- содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- регламентирующие другие вопросы в деятельности Учреждения.

4.2. Локальные нормативные акты Учреждения разрабатываются непосредственно директором Учреждения либо по его поручению работниками Учреждения в соответствии с их трудовыми функциями, коллегиальным органом управления Учреждением, ответственным за направление деятельности, подлежащей регулированию. Для разработки локальных нормативных актов могут создаваться рабочие группы, комиссии и другие органы.